OFFRE D'EMPLOIS

Rejoignez la Ville de Juvignac

VILLE DE JUVIGNAC
Naturellement Humaine

« Entreprise de services publics »
Commune dynamique
Membre de Montpellier Méditerranée Métropole (31 communes)
12 104 habitants - 224 collaborateurs

Et devenez, le (la)

AUXILIAIRE DE PUÉRICULTURE (H/F)

Poste de remplacement, à pourvoir du 15 avril au 07 juin 2024.

Afin de répondre aux attentes des nombreuses familles installées sur le territoire, la Ville de Juvignac est dotée de deux crèches municipales : la crèche le Petit Prince, 50 berceaux et la crèche Rose des Vents, 20 berceaux.

Elles assurent la prise en charge des enfants de 10 semaines à 4 ans (jusqu'à 6 ans pour les enfants en situation de handicap, en dehors du temps scolaire) de 7h30 à 18h30.

Dans le cadre d'un remplacement d'une durée de 2 mois, la ville de Juvignac recrute un(e) Auxiliaire de Puériculture.

Vos missions

L'auxiliaire de puériculture organise et effectue, au sein d'une équipe pluridisciplinaire et dans le cadre défini par le projet d'établissement, l'accueil de l'enfant et de sa famille ainsi que la mise place d'activités pédagogique répondant aux besoins et bon développement de l'enfant.

1) Accueil de l'enfant et de sa famille :

- Identifier les besoins des enfants accueillis et, en lien avec l'équipe, mettre en place des actions (nursing, activité, relations avec l'enfant) permettant d'y répondre.
- Aider l'enfant à trouver sa place au sein du groupe et à progresser dans l'acquisition de son autonomie.
- Repérer les enfants aux besoins particuliers et restituer les observations en équipe afin de les analyser.
- Etablir une relation avec les familles afin de permettre un soutien aux fonctions parentales dans le respect des valeurs de chacun et favoriser la place des parents au sein de la structure.
- Participer à la gestion des places d'accueil disponibles pour les enfants en « accueil occasionnel ».

2) Participation à la création et à la mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être et à la sécurité de l'enfant :

- Aménager, en concertation avec l'équipe, les espaces de vie afin de les adapter aux besoins individuels et collectifs des enfants.
- Assurer la sécurité physique et affective de l'enfant en cohérence avec le projet pédagogique

- Assurer le suivi de la santé de l'enfant et de son développement psychomoteur, en lien avec l'auxiliaire référent de l'enfant.
- Effectuer les tâches d'entretien nécessaires aux conditions d'hygiène en collectivité d'enfant et selon les protocoles en vigueur.

3) Participation à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets éducatifs :

- Proposer et organiser, en lien avec l'équipe et en accord avec le projet d'établissement, des activités d'éveil, ludiques ou festives.
- Adapter sa posture professionnelle en fonction de la dynamique du groupe et des activités proposées afin de permettre la sécurité physique et affective des enfants et d'apporter une réponse à leurs sollicitations.
- Participer à la mise en place des projets en lien avec les partenaires de la commune : médiathèque, ludothèque, autres EAJE, Relais Assistante Maternelle, associations...

4) Assurer les transmissions :
- Assurer des transmissions et participer, avec l'équipe, à la mise en place d'outils de transmission afin de veiller à une bonne circulation des informations.
- Assurer le lien avec les familles en s'appuyant sur les transmissions orales et écrites

5) Participation à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement :
- Participer à l'ensemble des réunions d'équipes/ journées pédagogiques.
- Contribuer à une réflexion autour des pratiques professionnelles (temps d'analyses proposés au sein des établissements)

Compétences et qualités requises

Qualités :

- Être à l'écoute de l'enfant et de sa famille.
- Capacité d'analyse des situations dans le respect des valeurs de chacun, sens de l'écoute.
- Discrétion et confidentialité.
- Capacité d'adaptation, d'initiative et d'autonomie dans l'accomplissement des missions.
- Maîtrise de soi face à des situations d'urgence ou conflictuelle.
- Sens des responsabilités.
- Disponibilité.
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire dans le respect des missions et compétences de chacun

Compétences souhaitées

Savoirs :

- Connaissances du développement staturo-pondéral et psychomoteur de l'enfant et de ses besoins.
- Connaissance des soins de nursing
- Notions de diététique du jeune enfant et d'équilibre alimentaire
- Connaissance des signes d'alerte dans le comportement de l'enfant.
- Connaissance des protocoles de soins, d'hygiène et d'urgence en vigueur dans la structure.
- Connaissance des règles d'hygiène en collectivité et des produits utilisés.
- Notions sur les techniques de communication et d'écoute
- Notions sur les techniques d'animation et de jeux

- Notions d'aménagement de l'espace.
- Connaissance du projet d'établissement (projet social et projet pédagogique) et du règlement de fonctionnement.

Savoir-faire :

- Maîtrise des techniques de soins de nursing et de surveillance des paramètres biologiques (poids, taille, périmètre crânien, prise de température).
- Maîtrise des techniques d'entretien et de désinfection.
- Utilisation des outils de transmission, et des techniques de communication (écrites et orales)
- Utilisation des techniques d'animation, les matériels et matériaux utilisables par les enfants.

VOTRE PROFIL

Être titulaire du diplôme d'État d'auxiliaire de puériculture.

LIEU DE TRAVAIL

Crèche Rose des Vents
Chemin du Grand Chêne Blanc, 34990 Juvignac.
04.67.10.38.59

HORAIRES

Poste à temps partiel : 30 heures réparties sur 4 jours (du mardi au vendredi), 7h30 par jour entre 7h30 et 18h30.

Adressez votre candidature (lettre de motivation et CV) à Monsieur le Maire, Hôtel de Ville, Parvis des droits de l'Homme, 34 990 JUVIGNAC, ou par mail à l'attention de Nora JABLEKA, Directrice des Ressources Humaines et du Dialogue Social, à l'adresse suivante : nora.jableka@juvignac.fr

Poste de remplacement, à pourvoir du 15 avril 2024 au 07 juin 2024.