

# OFFRE D'EMPLOI

## Rejoignez la Ville de Juvignac



## Rejoignez la Ville de Juvignac

*« Entreprise de services publics »*

*Commune dynamique*

*Membre de Montpellier Méditerranée Métropole (31 communes)*

*14 055 habitants - 232 collaborateurs*

Et devenez

## Responsable du service pilotage budgétaire et comptable

### Un poste clé au cœur du pilotage communal

La Ville de Juvignac recrute un(e) Responsable du service pilotage budgétaire et comptable pour occuper un poste central, structurant et stratégique au sein de sa Direction des finances, de la commande publique et des affaires juridiques.

Commune dynamique intégrée à Montpellier Méditerranée Métropole, Juvignac conduit de nombreux projets structurants, avec un budget construit de manière fine, coordonnée et prospective.

**Ce poste n'est pas un poste d'exécution : il est au cœur de la fiabilité financière de la collectivité.**

### VOTRE RÔLE

En lien étroit avec la Directrice des finances, les élus et la Trésorerie, vous êtes :

- Le garant de la qualité budgétaire et comptable
- Un interlocuteur de confiance des services
- Un appui stratégique dans un environnement exigeant et stimulant.

Vous encadrez un agent comptable et sécurisez l'ensemble de la chaîne financière.

### VOS MISSIONS PRINCIPALES

#### Pilotage budgétaire

- Élaboration et suivi du budget (BP, DM, ROB)
- Analyse de l'exécution budgétaire et accompagnement des services
- Construction et animation d'outils de pilotage et de tableaux de bord

#### Comptabilité publique et fiabilité financière

- Supervision de la chaîne comptable (dépenses, recettes, fin d'exercice)
- Suivi de la dette, de la trésorerie et des garanties d'emprunt
- Gestion des subventions, du FCTVA, des opérations complexes
- Interface opérationnelle avec la Trésorerie (Hélios, Chorus Pro)

# OFFRE D'EMPLOI

## Rejoignez la Ville de Juvignac



### Contribution stratégique

- Appui direct à la Directrice des finances
- Participation à la modernisation des pratiques financières
- Contribution à l'optimisation des outils et procédures

### LE PROFIL QUE NOUS RECHERCHONS

Nous recherchons un(e) professionnel(le) aguerri(e) de la comptabilité publique, capable de tenir un poste à responsabilité dans une collectivité à projets.

### Compétences attendues

- Maîtrise des règles budgétaires et comptables (M57)
- Solide expérience de la comptabilité publique locale
- Capacité d'analyse, de structuration et de pédagogie
- Aisance relationnelle et sens du collectif

Ce poste n'est pas adapté à un profil débutant ou uniquement contrôle de gestion.

### CONDITIONS

- Temps complet – poste à pourvoir rapidement
- Collectivité offrant un environnement de travail stable, engagé et exigeant
- Avantages : CNAS, participation mutuelle et prévoyance

### LIEU DE TRAVAIL

Hôtel de Ville de Juvignac – 997, les Allées de l'Europe – 34 990 JUVIGNAC

### HORAIRES

8h30-12h / 13h30-17h30

Vous travaillerez à temps plein.

### POURQUOI NOUS REJOINDRE ?

Parce que ce poste offre :

- Un vrai rôle
- Une autonomie réelle
- Une relation directe avec les élus
- Un budget vivant, complexe et intéressant
- Une direction financière structurée.

### LE POSTE EST À POURVOIR AU PLUS VITE

Adressez votre candidature (lettre de motivation et CV) de façon impersonnelle à Monsieur le Maire de Juvignac, Hôtel de Ville, Parvis des Droits de l'Homme 34 990 JUVIGNAC, **avant le 20 février 2026** ou par mail à la Direction des Ressources Humaines et du Dialogue Social (DRHDS) : [recrutement@juvignac.fr](mailto:recrutement@juvignac.fr)